

Inhalt

Inhalt.....	1
1 Veranstaltungsvergabe.....	2
2 ÖJV Kalender	2
3 Personalbedarf	3
4 Veranstaltungsequipment	4
4.1 Hallenlayout.....	4
4.2 Turnierablauf.....	5
4.3 Turnieradministration / Turnierdirektor	5
4.4 Hallendekoration und Hallenequipment	5
4.5 Siegerehrung	6
4.6 Optionaler Materialbedarf für den Veranstalter:	7
5 Zeitplan	7
6 Einladungen.....	8

1 Veranstaltungsvergabe

Als Veranstalter sämtlicher österreichischer Meisterschaften und Staatsmeisterschaften ist der österreichische Judoverband anzusehen.

Diese Veranstaltungen werden vom österreichischen Judoverband in einem vordefinierten Veranstaltungsraster an die unterschiedlichen Landesverbände zur Durchführung vergeben.

Das derzeit aktuelle Veranstaltungsraster sieht folgenden Ablauf vor:

Veranstaltung	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ÖSTM Frauen und Männer	V	NÖ	S	S	ST	OÖ	K	W	B	NÖ	T	V	S	ST	OÖ	K	W	B	NÖ	T	V	S	ST	OÖ	K	W	B	NÖ	T	V	S
ÖMU15 / U20		V	B	OÖ	W	T	B	V	W	S	ST	OÖ	K	W	B	NÖ	T	V	S	ST	OÖ	K	W	B	NÖ	T	V	S	ST	OÖ	K
ÖMU17 / U23		ST	T	OÖ	K	V	ST	T	OÖ	K	W	B	T	NÖ	V	S	ST	OÖ	K	W	B	NÖ	T	V	S	ST	OÖ	K	W	B	NÖ

Abbildung 1: Veranstaltungshandbuch

Es steht den einzelnen Landesverbänden frei, dass sie österreichische Meisterschaften / Staatsmeisterschaften an einzelne Vereine weitervergeben oder selbst durchführen, die Durchführungsverantwortung obliegt aber in jedem Fall dem zuständigen Landesverband.

Der Veranstalter ist für den Aufbau der Halle verantwortlich und wird in Fachfragen vom ÖJV unterstützt (z.B.: An- und Zusammenschluss von Geräten).

2 ÖJV Kalender

Alle Landesverbände sind verpflichtet sämtliche Landesverbandsveranstaltungen im offiziellen Terminkalender des österreichischen Judoverbandes auf <http://www.oejv.com> einzupflegen bzw. aktuell zu halten.

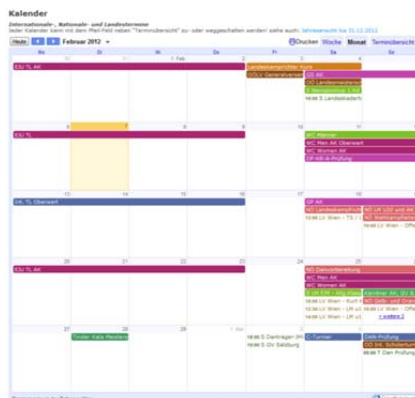


Abbildung 2: ÖJV - Terminkalender

Ebenso können Vereine diverse Veranstaltungen (beispielsweise Vereinsturniere) an den Landesverband melden, damit diese Events ebenfalls im Terminkalender eingepflegt werden. Sämtliche Veranstaltungen müssen mit dem jeweiligen Kürzel des Bundeslandes (beispielsweise W für Wien) und als ganztägige Termine angelegt werden.

Veranstaltungen des österreichischen Judoverbandes, sowie sämtliche Austrian Cups werden ausschließlich vom Büro des österreichischen Judoverbandes eingegeben.

3 Personalbedarf

Vom veranstaltenden LV/Verein ist folgendes Personal zu stellen:

- 1 Person für Kopierdienst bzw. Assistenz der Turnieradministratoren
- 1 Wettkampfarzt
- 2 Personen Mattenkommando
- Ordnerdienst (abhängig von der Hallensituation - ein störungsfreier ist sicher zu stellen)
- 4 Personen Listenführung und Mattensprecher (jeweils 2 Personen für 2 Matten mit einem Mikro)
- 6 Kampfrichter für Registratorbedienung (jeweils 1 pro Matte plus 2 Wechsler)
- 8 Personen Bedienung Caresystemkamera (jeweils 2 pro Matte, mindesten 12 Jahre)
- 6 Personen Kampfrichtereinteilung (jeweils 1 pro Matte plus 2 Wechsler)

4 Veranstaltungsequipment

Vom Veranstalter ist bei der Meisterschaft folgendes Equipment bereitzustellen. Etwaiges Equipment ist vom ÖJV für österreichische Meisterschaften im Bedarfsfall kostenlos auszuleihen. Das ÖJV Equipment wird vom ÖJV Zeugwart am Vortag der Veranstaltung angeliefert und am Schlusstag der Veranstaltung nach der Siegerehrung wieder abtransportiert. Eine etwaige Terminvereinbarung ist mit dem ÖJV Büro abzustimmen (office@oejv.com).

4.1 Hallenlayout

- 1 x Gesamtabsperrung **[Veranstalter]**
- 3 x Stromanschluss pro Wettkampftisch **[Veranstalter]**
- 4 x Stromanschluss pro Care System Tisch **[Veranstalter]**
- 2 x Stromanschluss pro Care System Kamera **[Veranstalter]**
- 1 x Stromanschluss pro Scoreboard auf Zuschauerseite
[Veranstalter]
- 6 x Stromanschluss bei Turnieradministration **[Veranstalter]**
- 6 x Stromanschluss bei Presse, Foto und Nationaltrainer
[Veranstalter]
- Bundeshymne für die Eröffnung **[Veranstalter]**
- Platzschilder für die einzelnen Funktionen / Personen
[Veranstalter]
- Ausreichend Sportlergarderoben (Herren und Frauen)
[Veranstalter]
- 1 x Kampfrichtergarderobe **[Veranstalter]**
- Raum für Dopingkontrolle (muss ganztags versperrt sein)
[Veranstalter]
- Rückzugsbereich für eingeladene Politiker, Ehrengäste,
Funktionäre,...) **[Veranstalter]**

Das Hallenlayout ist im angefügten Hallenplan ersichtlich. Etwaige Änderungswünsche sind nur in Absprache mit dem eingeteilten Turnierdirektor möglich.

Eine Hallenabnahme findet um 20:00 Uhr des Vortages zwischen dem Turnierdirektor, Veranstalter und Landesverband statt.

4.2 Turnierablauf

- 8 x TV-Geräte (mind. 40 Zoll Bildschirmdiagonale) (2 pro Matte) **[ÖJV]**
- 1 x TV-Gerät Reserve (mind. 40 Zoll Bildschirmdiagonale) **[ÖJV]**
- 4 x Notebooks für Scoreboardanzeige (1 pro Matte) **[ÖJV]**
- 1 x Tonanlage für Hallensprecher, Turnieradministration und musikalische Untermalung **[Veranstalter]**
- 4 x Lautsprecherboxen für Zeitsignal **[ÖJV]**
- 4 x Audiokabel (Notebook zu Lautsprecherboxen) **[ÖJV]**
- 12 x VGA – Kabel für Scoreboards (pro Matte: 2 Stk. mit 2 m, 1 Stück mit 30 m) **[ÖJV]**
- 4 x VGA Splitter **[ÖJV]**
- 4 x Care System (Kamera, Notebook, Black Magic Converter, SDI-HDMI Konverter, SDI Kabel) **[ÖJV]**
- 4 x Sokuteiki **[ÖJV]**
- 5 x Waagen (3 Waagen für Männer- und 2 Waagen für Frauenabwaage) **[Veranstalter]**
- Ersatzregistratoren (Empfehlung: Notebook) **[Veranstalter]**
- Ersatzstoppuhren (Empfehlung: Notebook) **[Veranstalter]**
- Ersatztonsignale (Empfehlung: Notebook) **[Veranstalter]**

4.3 Turnieradministration / Turnierdirektor

- Kopierpapier **[Veranstalter]**
- 1 x Kopierer **[Veranstalter]**
- 1 x Beamer für Auslösung **[Veranstalter]**
- 1 x Leinwand für Auslösung **[Veranstalter]**
- 1 x Zentralmikro für Turnieradministration **[Veranstalter]**

4.4 Hallendekoration und Hallenequipment

- 96 Matten Farbe 1 (Kampffläche) 2 x 1 m **[Veranstalter]**
- 4 Matten Farbe 1 (Kampffläche) 1 x 1 m **[Veranstalter]**
- 180 Matten Farbe 2 (Sicherheitsfläche) 2 x 1 m **[Veranstalter]**

- 3 Matten Farbe 2 (Sicherheitsfläche) 1 x 1 m **[Veranstalter]**
- Matten für Aufwärbereich **[Veranstalter]**
- 78 Stühle **[Veranstalter]**
- 24 Tische **[Veranstalter]**
- ÖJV Dekorationsstoff **[ÖJV]**
- 8 x Coach Boxen **[ÖJV]**
- Beflaggung (Österreich- und Bundesländerfahnen)
[Veranstalter]
- 2 x Reinigungsmaterial für Mattenkommando (Kübel, Tücher,
Desinfektionsmittel, Reinigungsmittel) **[Veranstalter]**
- Kleine Blumen für Wettkampftische **[Veranstalter]**
- Büsche / Pflanzen zur Dekoration zwischen den
Wettkampftischen und beim Siegerehrungspodest
[Veranstalter]
- Tischtücher für Wettkampftische **[Veranstalter]**
- Hallenbeschilderung **[Veranstalter]**
- Müllsäcke **[Veranstalter]**
- Sponsortransparente (ÖJV / LV / Verein) **[ÖJV] &**
[Veranstalter]
- Bodenmarkierungen Kampffläche **[Veranstalter]**
- Eis- bzw. Coolbags **[Veranstalter]**

4.5 Siegerehrung

- 1 x ÖJV Siegerehrungsrückwand **[ÖJV]**
- 1 x Siegerehrungspodest **[Veranstalter]**
- Büsche / Pflanzen zur Dekoration **[Veranstalter]**
- Ehrenpreise für Platzierte **[Veranstalter]**
- ÖJV Medaillen **[ÖJV]**
- Medaillenteller **[Veranstalter]**
- Beistelltisch zur Ablage der Medaillen und Pokale **[Veranstalter]**
- Musikalische Untermalung der Siegerehrung **[Veranstalter]**
- Bodenteppiche vor dem Siegerehrungspodest **[ÖJV]**

4.6 Optionaler Materialbedarf für den Veranstalter:

- Kabelbinder **[Veranstalter]**
- Ersatzkabeltrommeln / -stromverteiler **[Veranstalter]**
- Seitenschneider **[Veranstalter]**
- Kugelschreiber **[Veranstalter]**
- Edding **[Veranstalter]**
- Schere **[Veranstalter]**
- Klebeband **[Veranstalter]**
- Tucker **[Veranstalter]**
- Leuchtstifte **[Veranstalter]**
- Getränke für Mitarbeiter / Funktionäre / Kampfrichter
[Veranstalter]
- Verpflegung / Imbiss für Mitarbeiter / Funktionäre / Kampfrichter
[Veranstalter]

5 Zeitplan

Bei sämtlichen österreichischen Einzelmeisterschaften gilt untenstehender verbindlicher Zeitplan. Änderungen sind nur in Absprache und Zustimmung des zuständigen Turnierdirektors möglich.

Hallenöffnung:	07:30 Uhr
Probewaage:	08:00 – 09:00 Uhr
Offizielle Abwaage:	09:00 – 09:30 Uhr
Auslosung:	10:00 Uhr
Kurze Eröffnungsansprache & Beginn der Vorrunden:	10:30 Uhr
Offizielle Eröffnung:	Nach Beendigung der Vorrunden
Bronzekämpfe:	im Anschluss an die offizielle Eröffnung
Finalkämpfe:	im Anschluss an die Bronzekämpfe

6 Einladungen

Zu österreichischen Einzelmeisterschaften empfiehlt es sich folgende Politiker bzw. Funktionäre einzuladen. Die Einladungen sollten in der Regel 6 Monate vor der Meisterschaft versendet werden.

Folgenden Personen sollte eine Einladung zugesandt werden:

- Bundeskanzler (nur österreichische Meisterschaften AK)
- Bundesminister (nur österreichische Meisterschaften AK)
- Landtagsabgeordnete
- Landeshauptmann und Stellvertreter
- Sportlandesrat
- Landespräsidenten der Fachverbände
- Bezirkshauptmann
- Gemeinderäte
- Bürgermeister und Stellvertreter
- Persönlichkeiten des Ortes
- Sponsoren

Diese Liste kann beliebig erweitert werden und benötigt keine gesonderte Absprache mit dem ÖJV.

Vor Ort ist auf eine angemessene Platzierung (z.B.: direkt am Mattenrand) und Verpflegung (Saft und Brötchen) der eingeladenen Personen zu achten!